



**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ПРАВИЛА (РЕГЛАМЕНТ)  
проведения Олимпиады по финансовой грамотности  
(Всероссийский конкурс)  
в 2019/2020 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Олимпиада по финансовой грамотности (Всероссийский конкурс) (далее – Конкурс) проводится в два этапа: заочный и очный. Заочный этап Конкурса проводится с 16 декабря 2019 г. по 28 февраля 2020 г. Очный этап проводится с 23 по 24 апреля 2020 г.

1.1.1. В Конкурсе могут участвовать студенты двух последних курсов обучения бакалавриата и специалитета (в случае присвоения квалификации «дипломированный специалист» в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003, утвержденным постановлением Госстандарта России от 30 сентября 2003 г. № 276-ст) высших учебных заведений Российской Федерации.

1.2. Официальная страница Конкурса в сети Интернет по адресу: <https://fingramota.econ.msu.ru/competition/>.

1.3. В 2019/2020 учебном году Конкурс проводится в рамках Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации».

**2. Заочный этап Конкурса**

2.1. Заочный этап Конкурса проводится в командной форме с использованием дистанционных технологий.

2.2. Требования к участникам Конкурса:

2.2.1. Для участия в Конкурсе команда должна быть зарегистрирована на официальной странице Конкурса, ее участники должны подтвердить свое участие на официальной странице Конкурса не позднее 23 часов 59 минут 17 февраля 2020 г.

2.2.2. Численность команд: не менее 3 и не более 5 человек.

2.2.3. Участниками одной команды Конкурса могут быть студенты одного или нескольких вузов из одного федерального округа.

2.2.4. Каждый студент может принять участие в Конкурсе в составе только одной команды.

2.2.5. Замены в составе участников команды, зарегистрированной на официальной странице Конкурса, допускаются только до 23 часов 59 минут 20 февраля 2020 г.

2.2.6. Каждая из команд должна иметь преподавателя-тренера, координирующего ее работу и осуществляющего методическую помощь в подготовке к Конкурсу.



2.2.7. Оргкомитет вправе требовать документального подтверждения соответствия участников Конкурса условиям, установленным настоящим Регламентом.

2.2.8. Оргкомитет назначает каждой команде Конкурса регионального координатора из числа сотрудников Федерального сетевого методического центра (ФСМЦ). Региональные координаторы обеспечивают методическую помощь преподавателям-тренерам.

2.3. Программа Конкурса размещается на официальной странице Конкурса не позднее 20 января 2020 г.

2.4. Задания заочного этапа будут распределены оргкомитетом в результате жеребьевки по федеральным округам и доведены до сведения команд-участников на официальной странице Конкурса не позднее 20 декабря 2019 г.

2.5. В период с 15 января 2020 г. по 20 февраля 2020 г. для преподавателей-тренеров проводятся заочные тренинги по обучению методике работы со студенческими командами в роли тренера (с использованием инфраструктуры ФСМЦ в формате вебинара).

2.6. По результатам заочного этапа каждая команда готовит исследование (в форме аналитической записки) по одной из актуальных тем в области финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, включающее в себя анализ сформулированной в кейсе проблемы и аргументацию заданной позиции. Исследование должно быть загружено в электронной форме на официальной странице Конкурса не позднее 23 часов 59 минут 28 февраля 2020 г.

2.6.1. Требования к работам участников Конкурса (включая содержательные и технические требования), критерии и методики оценки работ участников Конкурса содержатся в Приложении к настоящему Регламенту.

2.7. Определенный оргкомитетом состав жюри публикуется на официальной странице Конкурса.

2.8. Жюри не позднее 30 марта 2020 г. на основании разработанных критериев и методики оценки отбирает по одной команде-победителю заочного этапа от каждого федерального округа. В случае если победителем заочного этапа становится команда из вуза-организатора Конкурса, к участию в очном этапе от данного федерального округа допускается также команда, занявшая второе место по федеральному округу на заочном этапе. Информация о командах-победителях заочного этапа Конкурса размещается на Официальной странице Конкурса. Командам-победителям российского трека и их преподавателям-тренерам в электронной форме направляются уведомления о результатах заочного этапа с приглашением участвовать в очном этапе Конкурса.

2.9. Заочный этап Конкурса не предусматривает проведение апелляций.

### **3. Очный этап Конкурса**

3.1. К участию в очном этапе Конкурса допускаются команды-победители заочного этапа Конкурса 2019/2020 учебного года, определенные в соответствии с п.2.8. Регламента.



3.2. Место проведения Конкурса: г. Москва, Ленинские горы, д.1, стр. 46 (здание экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова).

3.3. Перечень документов, которые должен предъявить участник в день проведения очного этапа Конкурса:

3.3.1. Оригинал паспорта или иного документа, признаваемого в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность.

3.3.2. Оригинал действительного студенческого билета с указанием курса обучения (и/или справка из учебного заведения, подтверждающая статус студента с указанием курса обучения).

3.3. Очный этап Конкурса проводится в формах индивидуального и командного зачета. Сроки проведения очного этапа: с 23 по 24 апреля 2020 г. Каждый студент-участник очного этапа Конкурса может принять участие как в индивидуальном, так и в командном зачете.

3.4. Вход участников очного этапа Конкурса в здание экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова начинается не ранее чем за полтора часа до начала очного этапа Конкурса по списку, составленному оргкомитетом по результатам онлайн-регистрации. При входе в здание участник предъявляет паспорт или иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации документом, удостоверяющим личность. Вход в аудитории, где проводится индивидуальный и командный зачет Конкурса, осуществляется по спискам.

3.5. Находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования организаторов Конкурса.

3.6. Одежда, сумки и другие личные вещи сдаются в гардероб или размещаются в аудитории в зоне видимости участников и организаторов Конкурса до начала очного этапа Конкурса. Все технические средства коммуникации должны быть отключены. За сохранность сумок и личных вещей участников оргкомитет ответственности не несет.

3.7. В индивидуальном зачете очного этапа Конкурса каждый студент может принять участие в интерактивном испытании по финансовой грамотности (тестовые задания). Количество победителей очного этапа Конкурса в индивидуальном зачете составляет не более 10%; призеров – не более 20% от числа участников индивидуального зачета.

3.8. Командный зачет очного этапа Конкурса проводится в форме презентации аналитической записки, подготовленной командами в ходе заочного этапа, и участия в дебатах с последующими ответами на вопросы жюри Конкурса. По итогам презентации и ответов на вопросы жюри определяет одну команду-победителя и две команды-призера Конкурса.

3.9. Итоги очного этапа Конкурса должны быть объявлены не позднее 24 апреля 2020 г. и опубликованы на официальной странице Конкурса не позднее 26 апреля 2020 г.



3.10. Участники команды-победителя и команд-призеров очного этапа получают памятные призы. Оргкомитет будет рекомендовать Центральной приемной комиссии МГУ имени М.В.Ломоносова засчитывать результаты победителей и призеров Конкурса в индивидуальном зачете в качестве баллов за вступительный экзамен по специальности при поступлении на магистерскую программу «Экономическая политика» направления «Экономика» экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова.

#### **4. Проведение апелляции**

4.1. Очный этап Конкурса предусматривает проведение апелляций только по результатам индивидуального зачета. Апелляцией является аргументированное письменное заявление участника индивидуального зачета очного этапа Конкурса о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения очного этапа Конкурса и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов участия в индивидуальном зачете очного этапа Конкурса (далее – оценка).

4.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию в день объявления результатов в течение двух часов после окончания индивидуального зачета очного этапа Конкурса.

4.3. Рассмотрение апелляции не является повторным участием в Конкурсе. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения Конкурса и (или) правильность оценивания результатов участия в нем.

4.4. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией по результатам индивидуального зачета очного этапа Конкурса 24 апреля 2020 г.

4.5. Участник очного этапа Конкурса имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения участника очного этапа Конкурса. Факт ознакомления участника очного этапа Конкурса с решением апелляционной комиссии заверяется подписью участника Конкурса.

4.7. По результатам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией выносятся одно из следующих решений: о повышении балльной оценки или об отказе от повышения.

4.8. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и повторному рассмотрению не подлежит.

4.9. В случае принятия апелляционной комиссией решения о повышении оценки жюри вносит изменения в протокол о результатах проведения Конкурса.

#### **5. Согласие на участие в Конкурсе и необходимые подтверждения от участников**

5.1. Сведения об участниках, полученные от них в ходе Конкурса, а также все работы, присланные на Конкурс, могут использоваться организатором и третьими лицами в информационных целях (пресс-релизы, размещение информации о ходе и итогах Конкурса на официальной странице Конкурса, сайте Проекта «Содействие повышению уровня



финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации», сайте Минфина России и его партнеров в реализации данного Проекта, а также в СМИ) для привлечения общественного внимания к проблематике финансовой грамотности и защиты прав потребителей финансовых услуг, а также к цели Конкурса в любой форме, без выплаты какого-либо вознаграждения участникам и без дополнительного разрешения от участников Конкурса.

5.2. Участник гарантирует, что обнародование представленных им на Конкурс материалов не нарушает ни личных, ни имущественных прав третьих лиц.

5.3. Участие в Конкурсе подразумевает, что участник ознакомлен и согласен с условиями Конкурса, изложенными в Положении о Конкурсе.

## **6. Интеллектуальные права на конкурсные работы**

6.1. Участники гарантируют наличие у них интеллектуальных прав (исключительных имущественных прав и личных неимущественных прав) на материалы, присланные для участия в Конкурсе. Участники Конкурса несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за нарушение интеллектуальных прав третьих лиц.

6.2. Все права на материалы, представленные в качестве конкурсных работ и являющиеся результатами интеллектуальной деятельности участников Конкурса, принадлежат Минфину России.





## Приложение 1

### Требования к работам, критерии и методики оценивания работ участников Конкурса

#### Задание заочного этапа

##### 1. Технические требования

Аналитическая записка должна быть загружена в формате pdf. в соответствующее поле на официальной странице Конкурса. Объем записки – не более 10 страниц размера А4 (210 мм × 297 мм) (за исключением титульного листа и приложений). Текст должен быть напечатан шрифтом семейства Times New Roman, размер шрифта 12pt, полуторный межстрочный интервал. Поля страницы: левое 25 мм, остальные по 20 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы, иметь отступы в начале каждого абзаца (красная строка). Нумерация страниц сквозная, на титульном листе номер страницы не ставится.

##### 1.1. Требования к оформлению отдельных элементов работы:

- 1.1.1 Аббревиатуры. Если используемая аббревиатура не является общепризнанной, то она вводится в круглых скобках сразу после первого использования без сокращения, например, «... модель дисконтированных денежных потоков (МДДП) ...». Дальнейшее использование аббревиатуры в тексте разрешается без ее расшифровки. В названии темы работы использование аббревиатур и сокращений не допускается.
- 1.1.2 Фамилии и имена. При употреблении фамилии и/или имени автора, не являющегося русскоязычным в оригинале, необходимо в круглых скобках после русского написания указать фамилию и имя на языке оригинала или на английском языке, например, «... как писал Пигу (Pigou) о ...».
- 1.1.3 Графики, рисунки, блок-схемы и иные графические объекты. Каждый графический объект должен иметь уникальный номер (нумерация однородных объектов сквозная: Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д.) и название, которые указываются непосредственно под графическим объектом. Сам графический объект помещается на отдельной строке по центру страницы. Графический объект и сопровождающие его подписи не должны разрываться и должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после объекта. Каждый рисунок или график должен иметь развернутое пояснение, что он показывает, с указанием источника данных, без необходимости искать описание в основном тексте работы. Если объект составлен автором, то указывается «Источник: составлено (рассчитано, построено) автором на основе (далее приводится ссылки на источник статистических данных или литературный источник(-и))». В основном тексте работы используются указания на объект этого типа, например, «... (см. Рисунок 1) ...».
- 1.1.4 Таблицы. Каждая таблица должна иметь уникальный номер (нумерация таблиц сквозная: Таблица 1, Таблица 2 и т.д.) и название, которые указываются непосредственно над таблицей. Как правило, таблица, занимающая более 2/3 страницы, помещается в приложении к работе. Таблица не должна разрываться, если невозможно расположить таблицу на одной странице, то каждая следующая часть таблицы должна иметь заголовок «Продолжение Таблицы NN» и иметь озаглавленные столбцы. Для данных в таблицах необходимо указывать размерность. Каждая таблица должна иметь развернутое пояснение, что она показывает, с указанием источника данных. Если



таблица составлена автором, то указывается «Источник: составлено (рассчитано) автором на основе (далее приводятся ссылки на источник статистических данных или литературный источник(-и))». Таблица и сопровождающие ее подписи должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после таблицы. В основном тексте работы используется указание на объект этого типа, например, «... (см. таблицу 1) ...».

- 1.1.5 Сноски. Сноски используются для пояснений отдельных высказываний и носят необязательный, уточняющий характер. Нумерация сносок сквозная по всей работе. Допускаются сноски в конце страницы или в конце смысловой единицы работы (глава, параграф и т.п.).
- 1.1.6 Библиографический список (список литературы). Список литературы составляется по алфавитному признаку (сначала русскоязычные источники, затем – иностранные). Возможна дополнительная сортировка по видам изданий (монографии, законы, статьи и т.д.). Отдельно указываются источники данных, используемые в работе.
- 1.1.7 Ссылки на литературные источники и цифры (данные) в тексте работы. Ссылки на литературный источник и данные в тексте работы могут даваться в двух вариантах. В первом варианте используется сноска, в которой указывается полное библиографическое название источника или полный адрес Интернет-страницы. При втором варианте ссылка на работу может даваться непосредственно в тексте в квадратных скобках в виде [Alesina et al, 2007] или [Mankiw, 2005a, 2007b].
- 1.1.8 Цитата и парафраза. Цитатой называется использование чужого текста в собственной работе для иллюстрации, подтверждения или опровержения выводов, гипотез, предположений, моделей и аналогичных вещей с указанием источника заимствованного текста. Парафразой называется изложение чужого текста с заменой слов, словосочетаний без изменения содержания текста оригинала (обычно используется, когда точное цитирование невозможно). Цитата должна быть взята в кавычки, а по ее окончании необходимо дать ссылку на автора и его работу, откуда цитата была взята. Парафраза должна начинаться вводным предложением, из которого следует, что содержание дальнейшего текста является лишь изложением текста другого автора с указанием источника парафразы.

Аналитическая записка может включать в себя приложения. В приложении могут быть размещены графики, таблицы, выдержки из официальных и реальных документов (фотокопии, фотографии, карты и т.п.). Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и название. Все приложения располагаются в конце работы. В тексте работы ссылка на Приложение дается в круглых скобках, например, (см. Приложение 1). Объем приложений не должен превышать 10 страниц.

Титульный лист должен включать в себя:

- 1) Фамилии, имена, отчества всех авторов и преподавателя-тренера
- 2) Адреса электронной почты всех авторов и преподавателя-тренера
- 3) Вузы, в которых обучаются все авторы
- 4) Основное место работы преподавателя-тренера
- 5) Название команды
- 6) Федеральный округ команды
- 7) Название работы



## 2. Требования к содержанию

Аналитическая записка должна быть оригинальным исследованием команды и включать в себя следующие части:

- 1) Введение
- 2) Основная часть
- 3) Заключение
- 4) Список литературы
- 5) Приложения (необязательно)

Во введении должна быть описана актуальность темы и цель исследования.

Заключение должно содержать основные выводы работы. Объем заключения – не более одной страницы.

Наличие в работе плагиата, парафразы без ссылок на источники, фальсификации статистических данных считается нарушением академической этики. Работы, нарушающие академическую этику, снимаются с рассмотрения жюри. Плагиатом называется нарушение правил цитирования, когда чужой текст или его часть выдается автором за свой текст.

3. Оценивание аналитической записки будет осуществляться на основе следующих критериев:

- 1) Соответствие текста исследования формальным требованиям, описанным в настоящем Регламенте;
- 2) Языковая грамотность и читабельность текста;
- 3) Качество визуализации;
- 4) Общая связанность текста и логика изложения;
- 5) Качество аргументации описания **предпочтительного варианта решения проблемы с заданной позицией (свобода или безопасность)**, включающего анализ действующей нормативной базы; экономический анализ проблемы с точки зрения регулятора и потребителя на микро- и макроуровнях; описание интересов стейкхолдеров, их противоречий и взаимной увязки; возможные направления урегулирования проблемы, их плюсы и минусы, а также сравнительные характеристики; препятствия на пути разрешения описываемой проблемы.

## Задания очного этапа

### *Дебаты*

- 1) Дебаты проводятся в форме интерактивной дискуссии двух команд на общую тему.
- 2) Каждая из команд-оппонентов последовательно выступает с презентацией (длительность презентации – не более 10 минут), отстаивая и аргументируя предложенную в рамках задания позицию. Вместе с аргументами участники дебатов могут представить свидетельства поддержки (цитаты, факты и т. д.), доказывающие их позицию.
- 3) В представлении работы могут принимать участие только члены команды, зарегистрированные на официальной странице Конкурса.
- 4) После презентации члены команды-оппонента задают вопросы выступившей команде.





- 5) Команда может задать до 2 вопросов команде-оппоненту. Команде дается 3 минуты на подготовку и 5 минут для ответов на вопросы команды-оппонента.
- 6) После перекрестных вопросов команд члены жюри задают вопросы командам. Допустимо задавать разные вопросы или один и тот же вопрос обеим командам. Командам дается 3 минуты на подготовку и 5 минут для ответов на вопросы жюри.
- 7) В ходе дебатов, подготовки к ответам на вопросы и непосредственно ответов на вопросы технический секретарь жюри за минуту до окончания регламентированного времени информирует команду об этом.
- 8) Раздаточные материалы не допускаются.

### ***Интерактивное испытание (индивидуальный зачет)***

Интерактивное испытание проводится в форме электронного тестирования. В течение часа участники индивидуального зачета должны ответить на 30 тестовых вопросов, соответствующих программе Конкурса.

Максимальное количество баллов за интерактивное испытание – 100. По итогам индивидуального зачета очного этапа составляется итоговая таблица, в которой участники индивидуального зачета очного этапа Конкурса располагаются по убыванию набранных баллов, начиная с наибольшего. Победителями и призерами Конкурса могут стать не более 10 человек, набравшие максимальное количество баллов.